

日本学生支援機構奨学金
採用候補者(学部)の皆さんへ

教学センター事務室 学生課

平成30年度 日本学生支援機構奨学金【採用候補者】の手続きについて

高校在学時に「平成30年度 日本学生支援機構 採用候補者」となった学部新生は、入学後、下記のとおり手続きを行ってください。

記

1. 書類を提出する。(学生本人⇒所属学部事務室※)

※薬学部と獣医学部の1年生は、相模原キャンパスL1号館1階 教学センター事務室へ提出

【全員】	① 「平成30年度大学等採用候補者決定通知」【進学先提出用】 ※ 給付奨学金と貸与奨学金の両方の採用候補者も、「決定通知」は原則1人1通ですが、追加の推薦により給付奨学金の採用候補者に決定した者については、「給付奨学金(※貸与奨学金あり)」と記載されている決定通知も併せて2通を提出させて下さい。
【該当者のみ】	② 「進学届入力下書き用紙」 ③ 「入学時特別増額貸与奨学金(日本政策金融公庫の手続き必要)」の記載のある人で、「国の教育ローン」に申し込んだが、審査の結果、「国の教育ローン」を受けられなかった。に該当する人のみ書類が必要です。 ④ 平成30年4月より自宅外通学をしている給付奨学金採用候補者のみ、自宅外通学であることを証明する書類(1.家計支持者の住民票 2.平成30年4月時点で家計支持者と別住所であることを示す証明書)の提出が必要です。
【提出期間】	平成30年4月9日(月)※～18日(水) ※ 学部ガイダンス内にて提出期限の指示があります。学部担当者の指示、掲示に従ってください。

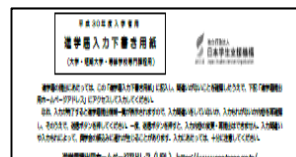
《提出上の注意》

高校在学時に事前に配布されている『平成30年度大学等奨学生 採用候補者の皆さんへ 必読』(給付・貸与)をよく読み、①、②とも必要事項はすべて記入した上で提出してください。

《参考》

① 平成30年度大学等採用候補者決定通知【進学先提出用】

②平成30年度入学者用進学届入力下書き用紙



2. 所属学部事務室から「スカラネット」学生申込用識別番号(ログインIDとPW)の交付を受ける。

書類を不備なく提出した学生に交付します。

【交付期間】 平成30年4月9日(月)～18日(水) 事務室開室時間内まで

3. 進学届の提出(提出(入力)しないと奨学生として採用されず、奨学金も振り込まれません)

インターネット※にて、指定されたホームページから「進学届」を提出(入力)する。

提出(入力)に際しては、機構から事前に配布されている進学届の提出マニュアルに従い、提出(入力)してください。(※インターネット環境は学内にもあります。)

【提出(入力)期間】 平成30年4月9日(月)～24日(火)

【各学部お問合せ先】			
医学部事務室 学生課	042-778-9306	理学部事務室 学生係	042-778-8545・9172
海洋生命科学部事務室 学生係	042-778-7918	医療衛生学部事務室 学生係	042-778-9250・9700
看護学部事務室 学生係	042-778-9281	教学センター事務室一般教育課 (薬学部・獣医学部1年生)	042-778-9461

以上

本件担当:教学センター事務室
学生課 042-778-9748