

■電子取引データの提出について【北里研究所病院】

1. 北里大学ホームページ（教職員）

「電子取引データの提出」をクリックします。



2. 電子取引データの提出

電子取引データ提出手順に沿って操作を行います。

また、学部により提出先が異なるため、該当する提出先をクリックします。



3. 電子取引データ提出（チャットボット）

電子取引データを提出します。

画面右下「電子取引データのご提出はこちらから」をクリックします。

電子取引データ提出-北里研究所病院事務部経理課

北里研究所病院事務部経理課へ電子取引データを提出される方へ

こちらは、北里研究所病院事務部経理課に電子取引データを提出される方のページです。

電子取引データの提出方法の説明は、右のリンクより入手できます。[操作手順書\(762KB\)](#)

電子取引に該当する取引の例を示しますので、該当するものであるかをご確認ください。
なお、電子取引データに該当するものであるかが不明な場合は、経理課（5839、6434）までお問い合わせください。

- メール添付で交付・受領した請求書及び領収書
- ウェブサイト等にてダウンロードした請求書及び領収書

電子取引データ提出時の注意事項

- 電子取引データは交付・受領した状態のまま、「電子取引データの提出はこちら」に確実に添付してください。
- 提出時に入力いただいた内容や添付したデータがメールで送信されます。メールアドレスは正しく入力してください。
- 受信したメールで入力内容や添付に誤りや不足がないかをご確認ください。添付の不足があった場合は、再度、全ての電子取引データを提出してください（不足だけでなく、全部を提出）。
- 経理課に提出する支払依頼書の左上に受信したメールに記載されている『管理番号』を必ず転記してください。
- 学外関係者の方は職員番号の入力欄に999999を入力してください。

電子取引データのご提出はこちらから

チャットボットが起動します

電子取引データのご提出はこちらから

4. 必要事項の入力と確認

チャットボットの質問へ応答し、手順に沿って操作を進めます。

電子取引データの提出はこちらから

電子データ提出ロボ
電子取引データの提出を行います。
下のボタンを選択して入力を開始してください。

電子取引データの提出

クリックして
開始します

電子 帳簿
電子取引データの提出

電子データ提出ロボ
名前*
電子 帳簿
職員番号*
999999
所屬*
整形外科
内線/PHS/電話番号*
9999
メールアドレス*
k-dencho@kitasato-u.ac.jp
備考

内容を確認

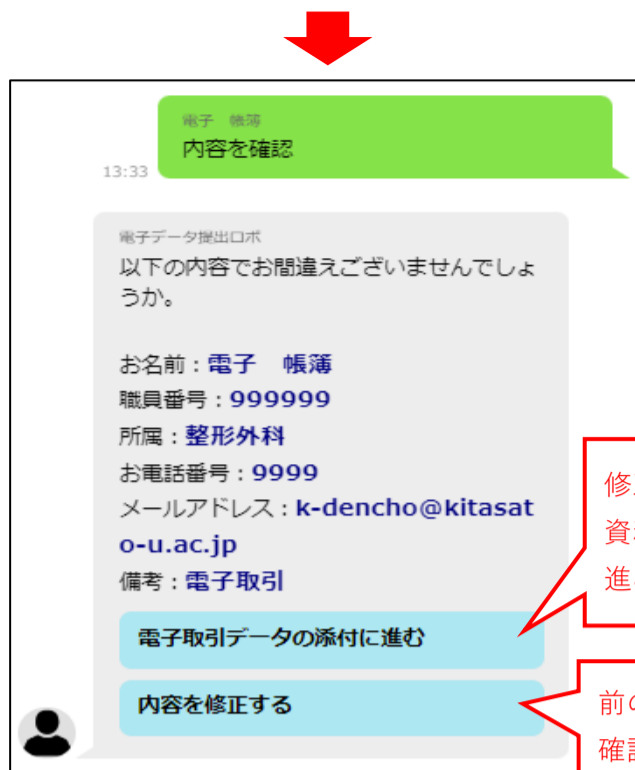
必要事項を
入力します

※初回のみ入力が必要です。

次回からは、前回入力情報が自動で表示されます。

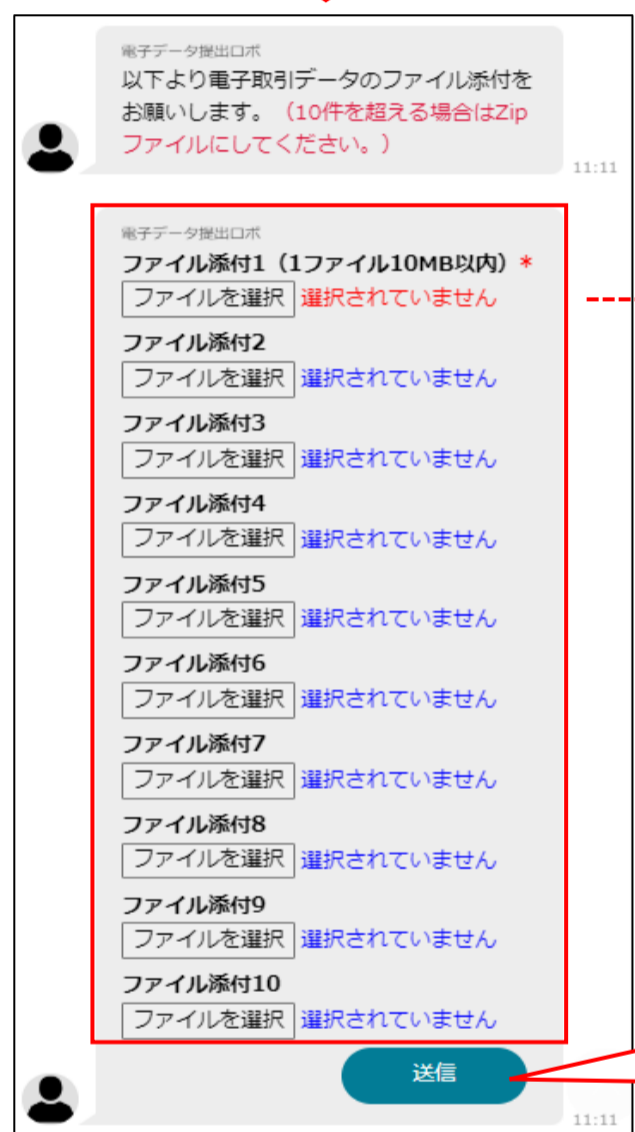
【注意】共有パソコンを使用する場合は、最終提出者の情報が残っているので注意が必要です。

入力後にクリック

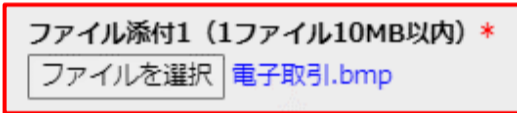


修正がない場合は、添付資料を選択する画面に進みます

前の画面で入力した情報を確認し、誤りがあれば修正します



添付したファイル名が表記されるので確認します。

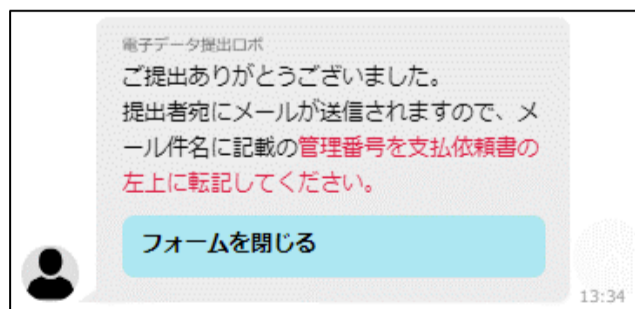


※添付資料は最大10個まで選択することができます。(1ファイル10MB以内) 添付資料が10個を超える場合は、zip (圧縮) ファイルにするなど纏めて添付することも可能です。

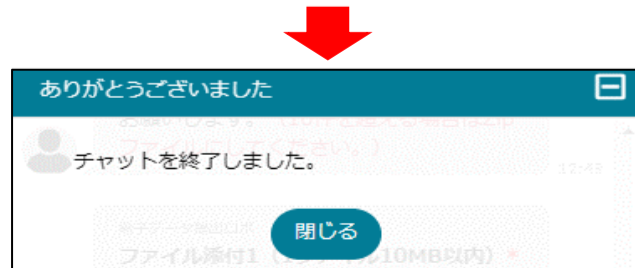
添付ファイルを選択後、クリックして完了です

提出後、ご本人宛にメールが送信されます。

メール件名に記載された管理番号を支払依頼書の左上に転記します。



送信後に「フォームを閉じる」をクリックし終了します。



管理番号を確認



管理番号を転記

