

情報基盤センター
メールアドレス登録申請書(教職員用)



二重枠線の中に記入してください。個人利用以外の場合は、利用組織も記入してください。

| | | | | | | | |
|-----|------------|---------------------------|--|------------|--|----|-----------------------|
| 申請者 | 所属・部署 | | | | | | |
| | 氏名 | (ローマ字) | | | | | |
| | | (ふりがな) | | | | | |
| | 教職員番号 | | | | | | 教職員番号をお持ちでない方は記入不要です。 |
| | 職種 | 事務・医師・教員・医務職 () ・その他 () | | | | | |
| | 勤務地 | キャンパス | | 建物 | | 階数 | 階 |
| 連絡先 | ①(内線・PHS等) | | | ②(内線・PHS等) | | | |

※学会等で組織的に利用する場合は、担当者の記載をしてください。

| | | |
|------|---------------|--------|
| 利用組織 | 学会名、組織名等 | (英語名称) |
| | | (ふりがな) |
| 利用期間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 | |

※個人利用の場合は、記入不要。

| | | | | | | | | | |
|----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----------------------|
| アドレス (第1希望) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 英数小文字4文字以上、8文字以内(注1) |
| アドレス (第2希望) | | | | | | | | | |
| パスワード | | | | | | | | | 英数小文字混在8文字ちょうど(注2) |

(注意事項)

- 希望アドレスは英数小文字4~8文字で姓・名など本人の特定がしやすいものにしてください。
(特殊記号、数字始まりは不可。「.(ピリオド)」「-(ハイフン)」は可。)
[例] 北里 太朗
良い例 kitaro や tkita など(アドレスからある程度推測できる)
悪い例 james や yoshifa など(アドレスから推測できない)
- パスワードは英数小文字8文字で、必ずアルファベットと数字の両方を混合して決めてください。
アドレスと類似しているパスワードは他者に推測されやすく、不正利用される恐れがありますのでお控えください。
[例] 悪い例 メールアドレス:kitaro パスワード:kitaro01
- 希望アドレスは先着順ですので、希望に添えない場合もあります。
[例] sato や saito など姓だけで学内に多くいるもの
- 後日登録通知書を送付しますが、10日以上経過してもお手元に届かない場合は下記まで照会ください。
[連絡先] 情報基盤センター 内線9513

※情報基盤センター使用欄

| | | | | | | | |
|-------|--------|---|---|-------------------|---|---|---|
| 整理番号 | 決定アドレス | | | @kitasato-u.ac.jp | | | |
| 登録年月日 | 年 | 月 | 日 | 通知日 | 年 | 月 | 日 |