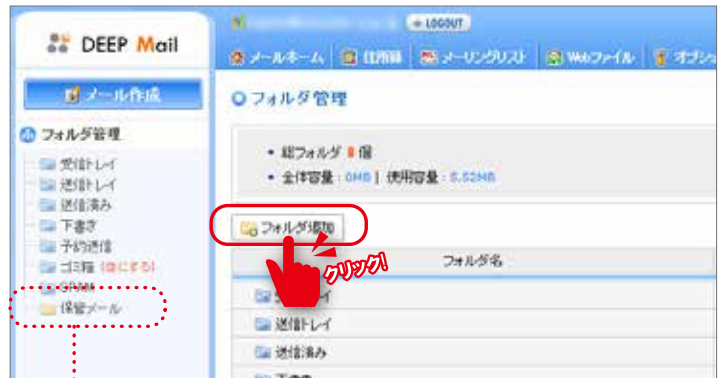


メール移動方法

① DEEP Mail にログインする。(https://wm.kitasato-u.ac.jp/cgi-bin/index.cgi)

② 「フォルダ管理」をクリックする。

③ 「フォルダ追加」をクリックし新しいフォルダを作る。



ここでは「保管メール」と付けました。

受信フォルダに戻り...

④ 残しておきたいメールを保管する。

1 保管するメールにチェックを入れる

2 「保管先のフォルダ」へドラッグする

！ 移動先は (青いフォルダ)ではなく (黄色のフォルダ)へ