

## 業績目録記載要項

- (1) 業績目録は、各分類毎に、記載例にならって、年号降順に記載すること。該当するものがない場合は、「なし」と記入。
- (2) 著者、発表者または編集者の氏名は原典の記載順の通りに全員を記載し、本書類提出者の氏名にアンダーラインをする。
- (3) 学位論文について
- ( )に記載された論文が学位論文となっている場合には、末尾に(学位論文)と記載する。
- 学位論文が別に製本されたもの場合には、( )に記載し、末尾に(学位論文)と記載する。
- ( ) 原著論文あるいはそれに準ずる研究論文
- 査読を経て掲載された研究論文(掲載許可証のあるものを含む)。
- 主要なもの10編以内の別冊を添付する。
- <記載方法> 著者氏名: 題名・雑誌名, 巻(号): 始頁 - 終頁, 西暦発行年.
- ( ) 事例報告、症例・臨床治験報告、実践報告
- 査読を経て掲載された論文(掲載許可証のあるものを含む)。
- <記載方法> 著者氏名: 題名・雑誌名, 巻(号): 始頁 - 終頁, 西暦発行年.
- ( ) 著書(訳書、編書を含む)
- <記載方法>
- (単独執筆の場合)
- 著者氏名: 書籍名, 版数(あれば). 発行所名, 発行地, 西暦発行年, 巻数(あれば), 始頁 - 終頁.
- (分担執筆の場合)
- 著者氏名: 題名・書籍名(編集者名), 版数(あれば). 発行所名, 発行地, 西暦発行年, 巻数(あれば), 始頁 - 終頁.
- ( ) 総説
- <記載方法> 著者氏名: 題名・雑誌名, 巻(号): 始頁 - 終頁, 西暦発行年.
- ( ) 研究報告書
- 文部科学省、厚生労働省、学術団体などからの助成金による研究報告書。
- <記載方法>
- 報告者氏名: 題名・報告書名, 西暦発行年, 始頁 - 終頁.
- ( ) その他の雑誌掲載論文等
- 査読を経ない講座、特集記事などの著作。
- <記載方法> 著者氏名: 題名・雑誌名, 巻(号): 始頁 - 終頁, 西暦発行年.
- ( ) 学会発表

シンポジウム、特別講演、教育講演、一般講演などに分類して、記載する。  
一般講演については、10年以内のものを記載する。

<記載方法> 発表についての印刷物（学会発表録（abstract）等）の種類により、  
とする。複数の印刷物がある場合は、最も重要と思われるものを記載する。

[印刷物が雑誌の場合]

発表者氏名：題名・学会名，西暦発行年，開催地。（雑誌名，巻（号）：  
始頁 - 終頁，西暦発行年。）

[印刷物が独立した講演集等の場合]

発表者氏名：題名・学会名，西暦発行年，開催地。（書籍名（編集者名），  
発行所名，発行地，西暦発行年，始頁 - 終頁。）

[印刷物がない場合] 発表者氏名：題名・学会名，西暦発行年，開催地。